

Протокол публичных слушаний
в сельском поселении Липовка
муниципального района Сергиевский Самарской области

Дата проведения публичных слушаний – с "17" ноября 2023 года по "01" декабря 2023 года.


Место проведения публичных слушаний: Самарская область, Сергиевский район, с. Липовка, ул. Центральная, дом 16.

Основание проведения публичных слушаний Постановление Главы сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский №05 от 15.11.2023 г. «О проведении публичных слушаний по проекту Решения собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский «О бюджете сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», опубликованное в газете «Сергиевский вестник» № 108(905) от 15.11.2023г.

Вопросы, выносимые на публичные слушания: проект Решения «О бюджете сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов».

При проведении публичных слушаний участниками публичных слушаний высказаны следующие мнения, предложения и замечания:

Лицо, ответственное за ведение протокола _____ **Михайлова В.П.**
Влия _____ (ФИО)
(подпись)

№ п/п	Дата и время внесения данных	Информация о мнениях, предложениях и замечаниях, высказанных по вопросам публичных слушаний	Ф.И.О. лица, вызвавшего мнение по вопросу публичных слушаний	Данные документа, удостоверяющего личность	Подпись
1	28.11.2023 11.00 час.	Предлагаю отправить проект Решения собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области «О бюджете сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» для рассмотрения на заседании собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области	Яшина Марина Семеновна	паспорт	

Участниками публичных слушаний представлены следующие письменные предложения и замечания:

Вх. № _____ от " _____ " 20__ г.

Вх. № _____ от " _____ " 20__ г.

Вх. № _____ от " _____ " 20__ г.

Лицо, ответственное за ведение протокола



(подпись)

Михайлова В.П.

(ФИО)